

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE  
V.F. CASSANO - A. DE RENZIO**



**SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
BITONTO**

Via Gaetano Salvemini n. 7 - 70032 - Bitonto (BA) - Tel.: 0803714029  
Cod. Fisc.: 93423340723 - Cod. Mecc.: BAIC85000R - Cod. U.S.: 658



Indirizzo e-mail: [baic85000r@istruzione.it](mailto:baic85000r@istruzione.it) -  
Indirizzo pec: [baic85000r@pec.istruzione.it](mailto:baic85000r@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.iccassanoderenzio.edu.it](http://www.iccassanoderenzio.edu.it)

---

# **Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli Organi Collegiali in modalità telematica**

**Approvato dal Consiglio di Istituto  
con delibera n. 30 del giorno 30.11.2022**

INDICE

<b>Art. 1- Ambito di applicazione.....</b>	<b>3</b>
<b>Art. 2 - Definizione.....</b>	<b>3</b>
<b>Art. 3 - Requisiti tecnici minimi.....</b>	<b>3</b>
<b>Art. 4 - Materie/argomenti oggetto di deliberazione in modalità telematica.....</b>	<b>4</b>
<b>Art. 5 – Convocazione.....</b>	<b>4</b>
<b>Art. 6 - Svolgimento delle sedute.....</b>	<b>4</b>
<b>Art. 7 - Verbale di seduta.....</b>	<b>4</b>
<b>Art. 8 - Disposizioni transitorie e finali.....</b>	<b>5</b>

### **Art. 1- Ambito di applicazione**

Il presente Regolamento disciplina lo svolgimento, in modalità telematica, delle riunioni del Collegio dei Docenti, del Consiglio di Istituto, della Giunta Esecutiva, dei Consigli di Classe/Interclasse/Intersezione e di coordinamento materia/dipartimento, Organi Collegiali dell'Istituto Comprensivo "Cassano de Renzio" di Bitonto.

**VISTO** il D. L.vo 297 del 1994 (T.U. della scuola) art. 40 nel quale si concede alle Istituzioni Scolastiche ampia facoltà nell'adottare un regolamento per il funzionamento dei propri organi collegiali

**CONSIDERATO** che il Ministero dell'Istruzione già con la nota n. 278 del 6/03/2020 aveva previsto che *"Nelle istituzioni scolastiche del sistema nazionale di istruzione per le quali è stata disposta la sospensione delle attività didattiche, le riunioni degli organi collegiali... potranno essere... effettuate con modalità telematiche."*

**VISTA** la seguente nota del Ministero dell'Istruzione n. 279 del 8/03/2020 che non ha sospeso di fatto tali adunanze, ma ha avvalorato la possibilità di esperire modalità diverse, sebbene ridotte *"allo stretto necessario"*

**VISTO** l'art. 73 del Decreto legge n. 18 del 17 marzo 2020 (Semplificazioni in materia di organi collegiali) che raccomanda di individuare *"sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti"* e che *"sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute"*

**RILEVATO** che questa Istituzione Scolastica ha predisposto strumenti telematici e piattaforme opportuni, conformi al DPGR e alle indicazioni del Garante della Privacy – come risulta dalle informative pubblicate sul sito della scuola <https://www.iccassanoderenzio.edu> - per far fronte a esigenze improcrastinabili e alla necessaria tempestività dell'azione didattica e amministrativa;

**CONSIDERATO** che l'essenza del metodo collegiale è fondato sulla possibilità, per i legittimati, di discutere in dibattito e votare sulle materie all'ordine del giorno, mentre la compresenza fisica in uno stesso luogo di riunione rappresenta un mero presupposto perché possano darsi discussione e votazione;

Si ritiene il presente Regolamento coerente con la normativa vigente.

### **Art. 2 - Definizione**

1. Le riunioni degli Organi Collegiali possono essere tenute integralmente in audio-videoconferenza, cioè con tutti i membri presenti in luoghi diversi, mediante utilizzazione di opportuni strumenti di telecomunicazione e di gestione della conferenza, nel rispetto dei principi di trasparenza e riconoscibilità dei partecipanti.

### **Art. 3 - Requisiti tecnici minimi**

1. La partecipazione a distanza alle riunioni di un organo collegiale presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti;
2. Le strumentazioni e gli accorgimenti adottati devono, comunque, assicurare la massima riservatezza possibile delle comunicazioni e consentire a tutti i partecipanti alla riunione la possibilità di intervento nella discussione e di votazione palese;
3. Per quanto concerne le votazioni i componenti utilizzeranno appositi moduli telematici che in tempo reale consentiranno di ottenerne il responso;

4. I moduli utilizzati verranno conservati in un'apposita cartella e allegati al verbale;
5. Sono considerate tecnologie idonee quelle piattaforme di videoconferenza conformi al DPGR e alle indicazioni del Garante della Privacy.

#### **Art. 4 - Materie/argomenti oggetto di deliberazione in modalità telematica**

1. L'adunanza telematica può essere utilizzata dagli Organi Collegiali per deliberare sulle materie di propria competenza in situazioni di urgenza per le quali non sia possibile convocare riunioni di tali Organi in presenza.

#### **Art. 5 – Convocazione**

1. La convocazione delle adunanze degli Organi Collegiali, per lo svolgimento delle quali è possibile il ricorso alla modalità telematica, deve essere inviata, a cura del Presidente (nel caso del Consiglio di Istituto) o del Dirigente Scolastico, a tutti i componenti dell'organo almeno tre giorni prima della data fissata per l'adunanza, tramite posta elettronica e/o pubblicazione della convocazione sulla bacheca del Registro Elettronico e/o del sito istituzionale.
2. La convocazione deve contenere l'indicazione del giorno, dell'ora, degli argomenti all'ordine del giorno e della sede virtuale (con l'indicazione del relativo link) che potrà essere utilizzato in caso di partecipazione con modalità a distanza.

#### **Art. 6 - Svolgimento delle sedute**

1. Per la validità dell'adunanza telematica restano fermi i requisiti richiesti per l'adunanza ordinaria:
  - a. regolare convocazione di tutti i componenti comprensiva dell'elenco degli argomenti all'O.d.G.;
  - b. partecipazione della maggioranza dei convocati (*quorum strutturale*). Ai fini della determinazione del predetto quorum strutturale, dal numero dei componenti l'organo, si sottraggono coloro che abbiano giustificato con comunicazione scritta la loro assenza;
  - c. raggiungimento della maggioranza dei voti favorevoli per l'adozione della decisione (*quorum funzionale*);
  - d. La delibera dell'adunanza deve indicare il numero di quanti si sono espressi in merito all'oggetto della convocazione (e degli eventuali astenuti) ai fini del raggiungimento della maggioranza richiesta dalle norme di riferimento, per ciascun argomento all'ordine del giorno.
2. La sussistenza di quanto indicato alle lettere a), b) e c) è verificata e garantita da chi presiede l'organo collegiale e dal segretario che ne fa menzione nel verbale di seduta;
3. Preliminarmente alla trattazione dei punti all'ordine del giorno, compete al segretario verbalizzante verificare la sussistenza del numero legale dei partecipanti;
4. Per garantire la riconoscibilità di tutti i componenti è necessario che le telecamere siano tutte attive e inquadrino ogni singolo componente;
5. L'assenza di un componente alla seduta telematica dell'organo collegiale deve essere giustificata secondo quanto previsto in caso di adunanza ordinaria. La mancata presenza alla videoconferenza corrisponde all'assenza dalla seduta telematica.

#### **Art. 7 - Verbale di seduta**

1. Della riunione dell'organo viene redatto apposito verbale.

**Art. 8 - Disposizioni transitorie e finali**

1. Il presente Regolamento è allegato al Regolamento d'Istituto ed entra in vigore il giorno della pubblicazione sul sito istituzionale dell'istituto.